|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **РАСПОРЯЖЕНИЕ** | | | |
|  | | | |
| ***Санкт-Петербург*** | ***№ 09/2-О*** | | ***28 февраля 2019 года*** |
|  | | | |
|  | | | |
| ***Об утверждении акта контрольного мероприятия в отношении МКУ «Служба по благоустройству» «Ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права» за 2018 год*** | | |  |
|  | | | |
|  | | | |
| На основании Порядка осуществления Местной администрацией внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Васильевский ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных организациях, утвержденного Постановлением Местной администрации от 28.09.2018 №92, в соответствии с планом проведения плановых проверок соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права на 2019 год, утвержденным Распоряжением Местной администрации от 07.12.2018 №57/1-О, | | | |
|  | | | |
| 1. Утвердить акт контрольного мероприятия в отношении МКУ «Служба по благоустройству» «Ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права» в 2018 году от 28.02.2019 г. (Приложение №1 к настоящему распоряжению). 2. Ознакомить под роспись директора МКУ «Служба по благоустройству» Казаринова А.Г. с настоящим распоряжением под роспись в установленный действующим законодательством срок. 3. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Васильевский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: [www.msmov.spb.ru](http://www.msmov.spb.ru). 4. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента издания. 5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой. | | | |
|  | | | |
| Глава Местной администрации  МО Васильевский | | Д.В. Иванов | |

С распоряжением ознакомлен (а):

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Казаринов А.Г.

Приложение №1

к Распоряжению от 28.02.2019 №09/2-О

УТВЕРЖДАЮ

Глава Местной администрации

МО Васильевский

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.В. Иванов

28 февраля 2019 г.

Акт проверки №1

соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов,

содержащих нормы трудового права, в

МКУ «Служба по благоустройству»

(полное наименование подведомственной организации)

Санкт-Петербург 28 февраля 2019 года

(место составления акта) (дата составления акта)

15:30

(время составления акта)

По адресу: 4-я линия, д. 45, Санкт-Петербург, 199004

(место проведения проверки)

На основании: Распоряжения Местной администрации МО Васильевский от 15 февраля декабря 2019 года № 09/1-О.

(реквизиты правового акта Местной администрации МО Васильевский о проведении проверки)

была проведена документарная проверка.

(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

Сроки проведения проверки: с 19.02.2019 по 28.02.2019.

Общая продолжительность проверки: 10 (десять)

(рабочих дней)

Уполномоченные должностные лица, проводившие проверку:

Заместитель главы Местной администрации МО Васильевский Бирюк Игорь Леонидович; Юрисконсульта (представитель ООО «Правовой советник») Буравченко Дмитрий Павлович; Начальника финансово-экономической службы Лобачева Елена Анатольевна.

(Ф.И.О., наименование должности)

При проведении проверки присутствовали:

Директор МКУ «Служба по благоустройству» Казаринов А.Г.

Главный бухгалтер МКУ «Служба по благоустройству» Хлыбова Л.Ю.

(Ф.И.О., наименование должности руководителя подведомственной организации или уполномоченного им должностного лица, присутствовавшего при проведении проверки)

В ходе проведения проверки нарушений не выявлено

(указываются конкретные пункты, статьи, разделы, положения правовых актов, изученных в ходе проверки документов, материалов, характера нарушений; указываются лица, допустившие нарушения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись уполномоченного должностного лица, проводившего (подпись руководителя, уполномоченного представителя

проверку) подведомственной организации)

Подписи уполномоченных должностных лиц, проводивших проверку:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Бирюк И.Л.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Лобачева Е.А.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Буравченко Д.П.

(Подпись, расшифровка)

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

Директор МКУ «Служба по благоустройству» Казаринов А.Г.

(Ф.И.О., наименование должности руководителя, представителя подведомственной организации)

"28" февраля 2019 г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Отметка об отказе от ознакомления с актом проверки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись уполномоченного должностного лица, проводившего проверку организации)